

Data

Firma

Annotazioni:

.....

.....

.....

.....

Firma

• Approvato in prima istanza Firma membro della Commissione Data

• Approvazione sospesa perché

Convocato lo studente nei giorni alle ore

Firma membro della Commissione Data

• Approvato in seconda istanza Firma membro della Commissione Data

ISTRUZIONI

1. Il piano andrà compilato in una unica copia e consegnato alla Segreteria Studenti all'atto dell'iscrizione, o al più tardi entro i termini di legge (**28 NOVEMBRE**)
2. In caso di presentazione di piani diversi, per uno stesso anno accademico, si prenderà in considerazione solo l'ultimo pervenuto entro i termini.
3. La Commissione esprimerà l'approvazione o convocherà lo studente per chiarimenti.
4. **Dopo l'approvazione non potranno essere apportati ritocchi al piano che rimane vincolante per l'anno accademico in corso** e salvo presentazione di un nuovo piano, o espressa rinuncia dello studente – anche per quelli successivi.
5. Nel caso in cui lo studente non abbia presentato il piano, non potrà sostenere gli insegnamenti a scelta libera.
6. Bisogna indicare la denominazione dell'insegnamento qualora non precisato sul modulo.
7. Per le scelte libere indicare quanto segue:

Insegnamento: CFU SSD

del Corso di laurea in

Insegnamento: CFU SSD

del Corso di laurea in

N.B.:

Allegare al presente piano degli studi la fotocopia dei certificati utili per riconoscimento crediti formativi.

- lingua straniera, rilasciati dalle istituzioni europee autorizzate (vedi Vademecum);
- abilità informatiche acquisite con la patente informatica ECDL.